

TÁJÉKOZTATÓ AZ INGYENES TANKÖNYVELLÁTÁSRÓL

*A jelenlegi törvényi szabályozás szerint 1-9. évfolyamon térítésmentesen juthatnak tankönyvekhez a tanulók.**

A meghatározott keretösszegek az alábbiak:

- 7. évfolyam: 15.000,-Ft
- 8. évfolyam: 12.000,-Ft
- 9. évfolyam: 20.000,-Ft

10-12. évfolyamon továbbra is igényelni szükséges az ingyen tankönyv ellátást, ennek keretösszege 12.000,-Ft.

A tanuló joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben - családja anyagi helyzetétől függően - kérelmére a tankönyvellátásban normatív kedvezményben részesüljön (ingyenes tankönyveket kapjon).

Iskolánkban az ingyenes tankönyvellátás - a köznevelési törvény[†] és a tankönyvtörvény^{**} rendelkezései alapján - **az iskolai könyvtáron keresztül történik. A tankönyv az iskola tulajdona, a tanuló csak használja azt!**

Az **ingyen kapott tankönyvek** között lehetnek *tankönyvek, munkafüzetek, szöveggyűjtemények, atlaszok* stb., mindegyik típusra az **ingyen tankönyv** kifejezés használatos.

A könyvtárból kapott ingyen tankönyveket minden tanév végén vissza kell adni az iskolai könyvtárba. (Csak ép állapotú, bejegyzésmentes könyveket áll módunkban visszavenni, ellenkező esetben *meg kell téríteni a könyvek árát, vagy pótolni egy ugyanolyan, ép állapotú példánnyal!*)

Igénybejelentés és a jogosultság igazolása

A tanuló, illetve a szülő az iskolában - a család szociális vagy anyagi helyzetétől függően - ingyenes tankönyvellátást igényelhet. Az igénylést minden év januárjában - belépő osztályoknak a felvételtől történő kiértesítés után - az erre rendszeresített igénylőlapra kell benyújtani. Az igénybejelentő lapot, valamint az ingyenesség feltételeiről szóló tájékoztatást a diákok – legkésőbb 15 nappal a benyújtási határidő előtt – megkapják, azok az iskola honlapjáról is letölthetők.

Ingyenes tankönyvellátásra csak az jogosult, aki a kitöltött és aláírt tankönyvtámogatási igénylőlapot az ingyenességet igazoló dokumentum fénymásolatával együtt az iskolai könyvtárba határidőre eljuttatja.

Az igénybejelentési határidő elmulasztása jogvesztő. A határidő után leadott igénylőlapokat nem tudjuk figyelembe venni! Rendkívüli esetben, utólag csak azt az igénylést tudjuk elfogadni, aki hitelt érdemlően tudja bizonyítani, hogy a megadott beadási határidő után vált jogosulttá az ingyen tankönyvre. Ebben az esetben kérjük, hogy a kitöltött igénylőlapot a jogosultság beálltát követő 15 napon belül az iskolai könyvtárba nyújtsák be! A jogosultságok bemutatásának legvégső határideje május 31.

Igénylés esetén ingyenes tankönyvellátást köteles az iskola biztosítani a nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő tanuló számára, ha a tanuló, illetve a szülő igazolja a jogosultságot az alábbiak szerint:

- tartósan beteg** (*szakorvos igazolja*),
- sajátos nevelési igényű** (*szakértői, rehabilitációs bizottság igazolja*),
 - mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos,
 - több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos,
 - autizmus spektrum zavarral rendelkezik,
 - pszichés fejlődés zavarai miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott (pl. dyslexia, dysgraphia, dyscalculia, mutizmus, kóros aktivitászavar, figyelem- vagy magatartászavar stb. esetén),

- c) **három- vagy többgyermekes családban élő** (a megállapított családi pótlék/iskoláztatási támogatás igazolja),
- d) **nagykorú és saját jogán iskoláztatási támogatásra jogosult** (a megállapított családi pótlék/iskoláztatási támogatás igazolja),
- e) **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő** (az erről szóló határozat igazolja).

A tankönyvtámogatási igénylőlap benyújtásával egyidejűleg be kell nyújtani tehát az iskolai könyvtárba a normatív kedvezményre való jogosultságot igazoló iratot, vagy annak másolatát! (A beadott igazolásokat nem áll módunkban visszaadni, így ha szükségük van az eredeti igazolásra, akkor kérjük, mindenképp másolatot csatoljanak a tankönyvtámogatási igénylőlap mellé!)

Az a) és b) pontban megjelölt esetekben az orvosi-, szakértői-, rehabilitációs bizottság által kiadott igazolást, vagy annak másolatát csatolják a tankönyvtámogatási igénylőlap mellé!

A c) és d) pontban megjelölt esetekben a családi pótlékről/iskoláztatási támogatásról szóló igazolást a munkáltató adja ki, vagy a munkahellyel nem rendelkezők esetében az Államkincstár Területi Igazgatósága állítja ki. A családi pótlék/iskoláztatási támogatás igazolható (aktuális, 3 hónapnál nem régebbi) bérjegyzékkel, bankszámlakivonattal vagy postai igazoló szelvényvel is, a jogosult nevének egyértelmű feltüntetésével. Ezek valamelyike csatolandó a tankönyvtámogatási igénylőlap mellé!

Az e) pontban megjelölt esetben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló érvényes határozatot, vagy annak másolatát kérjük csatolni a tankönyvtámogatási igénylőlap mellé!

Az igénylő az általa közölt adatok valóságáért büntetőjogi felelősséget visel, az azokban beálló változásokról az iskolát 15 napon belül értesítenie kell. Ellenőrzés során a fenntartó vagy az Állami Számvevőszék bekérheti az igazolásokat.

A határidő elmulasztása jogvesztő. Ha az igénylő az igénylőlapot és a szükséges igazolásokat határidőre nem juttatja el az iskolába, az iskola nem köteles a később bejelentett igényt kielégíteni!

Ha az igényjogosultság a tanulói tankönyvvásárláshoz nyújtott normatív hozzájárulás igénylését követő időpont után áll be (pl. iskolaváltás), az iskola a meglévő tankönyvvállományból kölcsönzéssel teljesítheti az igényt.

A tankönyvek használata, elvesztés vagy megrongálás esetén az okozott kár megtérítése

A tanuló a támogatásként kapott ingyenes tankönyvet köteles megőrizni és azt rendeltetésszerűen használni. A könyvekbe beleírni nem szabad. (Illetve, ha beleír, akkor az legyen kiradírozható!)

A tankönyveket az adott tanév utolsó tanítási hetén le kell adni a könyvtárban.

Az érettségiző tanulók legkésőbb a szóbeli érettségijük első napján kötelesek a náluk levő tankönyveket leadni az iskolai könyvtárban (személyesen, tételesen leszámolva).

Meg kell téríteni a használatra kapott tankönyv árát hanyag kezelés, elvesztés vagy szándékos rongálás esetén. (Ha a könyv szakadt, rongyos, összefirkált stb., azt nem áll módunkban visszavenni, ilyen esetben a könyv árát ki kell fizetni, vagy egy ugyanolyan típusú, de ép példánnyal helyettesíteni!) A pénzbeli kártérítés csak való befizetéssel történik, a csekket az iskola biztosítja. A térítendő könyvek árát legkésőbb az aktuális tanév utolsó tanítási napjáig kell megfizetni! A kártérítésre kötelezett köteles kifizetni a hiányzó tankönyvekért az iskola által meghatározott összeget, ha az iskola előzetesen tájékoztatta erről a tanulókat!

Amennyiben a tanuló iskolát vált, a könyvtárból kölcsönzött tankönyveket köteles visszaadni az iskolai könyvtárba. Ha ezt nem teszi meg, akkor ugyanazt a gyakorlatot kell követni, mint az elvesztett, vagy megrongált könyvek kártérítése esetében.

Ha a tanuló a használati idő letelte után az ingyenesen kapott tankönyveket meg kívánja vásárolni, a vételár megállapításakor ugyanúgy kell eljárni, mint a kártérítés esetén.

* 1265/2017. (v.29.) Kormány határozat

† 2011. évi CX. törvény a nemzeti köznevelésről - 9. § (3), 41. § (4) (7) (9), 46. § (4) (5) (6), 89. § (3), 97. § (22)

**2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról